

# 5 Conseils pour debriefer

**Le debriefing est une activité bien souvent négligée par manque de temps, de méthode ou encore par méconnaissance de sa valeur. S'il est bien mené, il apporte des informations importantes sur le ressenti des personnes, sur ce qui a été vécu et permet d'enrichir considérablement l'expérience individuelle et collective.**

*« Clôturer sans debriefer, c'est comme une fin de repas sans chocolat, il manque quelque chose ! »*

## ① Le debriefing fait partie intégrante de l'activité.

Ne le zappez plus et intégrez-le à chaque fois que c'est possible dans votre déroulé d'activité (réunion, atelier, formation...).

## ② Prévoir le temps nécessaire

Il dépend du nombre de participants à l'activité. Si vous jouez avec les cartes Question de Créatif Debriefing, comptez 1 minute par personne. Si vous jouez avec les cartes Personnage, rajoutez un temps de préparation de 5 à 10 minutes.

Rien de pire que de démarrer le debriefing et de devoir l'interrompre par manque de temps sans que tout le monde se soit exprimé. Effets négatifs garantis !

## ③ A chacun son mot

Chacun prend la parole, à tour de rôle. L'écoute et la bienveillance sont nécessaires pour faciliter l'expression de chacun.

Certains participants peuvent préférer ne pas s'exprimer. Dans le debriefing, la parole de chacun est importante. Dans le cas de personnes réfractaires, l'animateur aura soin de leur demander tout de même de poser un mot.

## ④ Le rôle de l'animateur dans le debriefing

Il veille au bon déroulement du processus, à la gestion du temps de parole, à l'expression de chacun. Il peut éventuellement noter ce qui est dit.

Neutre et bienveillant, il n'induit d'aucune manière la parole des participants. Il n'intervient pas dans le contenu de ce qui est dit (même s'il n'est pas d'accord), ne donne pas de conseil, ne résume pas «à sa manière».

S'il est partie prenante de l'activité, il peut lui aussi debriefer. Dans ce cas, il veille à laisser la parole aux participants et s'exprime à la fin.

A la fin du processus de débriefing, il remercie les personnes pour leur participation, et si opportun indique quelles seront les prochaines étapes.

## ⑤ Sabotage !

Il n'est pas rare que lors du debriefing on rouvre le débat sur certains sujets ou que l'on réagisse de manière négative à ce qui est dit par les autres participants. Pour éviter que le debriefing ne devienne ce qu'il n'est pas, voici les règles à rappeler avant de démarrer :

*BIENVEILLANCE ABSOLUE*

*ECOUTE ACCRUE*

*CRITIQUE SUSPENDUE*

*PARTAGES VIVANTS BIENVENUS*

**Des questions ? Des suggestions ?**

**Contactez-moi : [aurore.carlin@couleursens.fr](mailto:aurore.carlin@couleursens.fr)**